

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Materskej školy - Čerešňová 90/44, Topoľčany- Veľké Bedzany,
za školský rok 2024/2025.

Predkladá: Tatiana Opátová, riad.MŠ
Prerokované v pedag. rade MŠ: 28.8.2025
Prerokované v RŠ pri MŠ: 7.10.2025

Vyjadrenie rady školy: Rada školy odporúča zriaďovateľovi - Mesto Topoľčany

s c h v á l i ť – n e s c h v á l i ť

Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti MŠ - Čerešňová 90/44
za školský rok 2024/2025.

.....
A.Ševčíková, predseda Rady školy, Čerešňová 90/44,
Topoľčany – Veľké Bedzany

Stanovisko zriaďovateľa: Mesto Topoľčany

s c h v a ľ u j e – n e s c h v a ľ u j e

Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti MŠ Čerešňová 90/44,
Topoľčany – Veľké Bedzany, za školský rok 2024/2025.

.....
za zriaďovateľa

I. Základné identifikačné údaje o škole:

1. Názov školy: Materská škola
2. Adresa školy: Čerešňová 90/44, 955 01 Topoľčany – Veľké Bedzany
3. telefónne číslo: 038/522 5802 faxové číslo: -----
4. Fb stránka: MŠ Veľké Bedzany e-mailová adresa: ms.vbedzany@gmail.com
5. Webové sídlo:

Vedúci zamestnanci školy:

Meno a priezvisko	Funkcie
Tatiana Opátová	riaditeľka školy
Mgr. Petra Brachová	vedúca ŠJ

Údaje o zriaďovateľovi:

1.Názov: Mesto Topoľčany
2.Sídlo: Nám. M.R.Štefánika 1, 955 01 Topoľčany
3. Telef.kontakt: 038 / 534 01 01
4.Elektronická pošta: info@topolcany.sk

Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy:

A: Údaje o rade školy:

Rada školy pri MŠ Čerešňová 90/44, Topoľčany – Veľké Bedzany, bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje záujmy miestnej samosprávy a záujmy zákonných zástupcov, pedagogických zamestnancov a ďalších

zamestnancov školy a detí v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov. Vyjadruje sa ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci v materskej škole.

Počas šk. roka 2024/2025 sa členovia RŠ stretli 4x a to: 10.10.2024, 4.2.2025, 16.4.2025, 11.6.2025.

UZNESENIE č.5

zo zasadnutia rady školy zo dňa 10.10.2024

Rady školy na svojom zasadnutí :

Prerokovala:

1. *Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti za rok 2023/2024, Školský vzdelávací program a odporúča zriaďovateľovi **schváliť ich.***

Berie na vedomie:

1. Počet detí pre školský rok 2024/2025

Ukladá:

1. Svetový deň výživy „Ochutnávka nátierok“

Zodpovedá: J. Psotná

termín: 16.10.2024

2. Účasť na slávnostnom otvorení Outdoorového environmentálneho priestoru

Zodpovedá: A. Ševčíková

termín: 16.10.2024

3. Oboznámiť riaditeľku s požiadavkou rodiča - zmena času prevádzky MŠ

Zodpovedá: A. Ševčíková

termín: 11.10.2024

Uznesenie č.5/2024 zo stretnutia RŠ zo dňa 10.10.2024 bolo jednomyseľne schválené hlasovaním 5/5za.

UZNESENIE č.1/2025

zo zasadnutia rady školy, konaného dňa 4.2.2025

Rada školy na svojom zasadnutí

Schválila:

1. Plán stretnutí RŠ pre rok 2025

Berie na vedomie:

1. Výročnú správu za rok 2024
2. Čerpanie rozpočtu za rok 2024
3. Počet tried aj prijímaných detí pre šk. rok 2025/2026
4. Informácie o Štandardoch dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní a o Pláne uplatňovania štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní

Uznesenie č.1/2025 zo stretnutia RŠ zo dňa 4.2.2025 bolo jednomyselne schválené hlasovaním 5/5za.

UZNESENIE č.2/2025

zo zasadnutia rady školy, konaného dňa 16.4.2025

Rada školy na svojom zasadnutí

Schvaľuje:

1. Program zasadnutia
2. Návrh na uznesenie

Berie na vedomie:

1. Informácie o zápise do ZŠ pre šk. rok 2025/2026
2. Informácie o zápise do MŠ pre šk. rok 2025/2026

Ukladá:

1. Návrh Ing. Minárikovej o písaní zápisníc a uznesení zaradiť do programu na najbližšom rokovaní rady školy.

Termín : do konca júna 2025

Zodpovedá : A. Ševčíková

Uznesenie č.2/2025 zo stretnutia RŠ zo dňa 16.4.2025 bolo jednomyselne schválené hlasovaním 4/4za.

UZNESENIE č.3/2025

zo zasadnutia rady školy, konaného dňa 11.6.2025

Rada školy na svojom zasadnutí

Schvaľuje:

1. Program zasadnutia RŠ podľa predloženého návrhu
2. Písanie zápisníc zaužívaným spôsobom

Berie na vedomie:

1. Výsledky zápisu do ZŠ Gogoľova pre šk. rok 2025/2026
2. Predbežné výsledky zápisu do MŠ pre šk. rok 2025/2026

Ukladá:

1. Na olovrant zabezpečiť aj naďalej balené potraviny, nepripravovať chlieb.

Termín: ihneď

Zodpovedá: kuchárka J. Psotná

2. Informovať rodičov, ktorí mali záujem čerpať OČR počas prerušenia prevádzky MŠ v letných mesiacoch.

Termín: podľa záujmu rodičov – individuálne

Zodpovedá: zástupca rodičov L. Petro

Uznesenie č.3/2025 zo stretnutia RŠ zo dňa 11.6.2025 bolo jednomyselne schválené hlasovaním 4/4za.

Členovia rady školy:

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za
1.	Andrea Ševčíková	predseda	pedagogických zamestnancov, zvolená
2.	Lucia Petro	člen	zástupca rodičov, zvolená
3.	Janka Psotná	člen	zástupca nepedagogických zamestnancov, zvolená
4.	Veronika Klačanská	člen	delegovaný zástupca zriaďovateľa poslanec MsZ Topoľčany
5,	Katarína Mináriková	člen	delegovaný zástupca zriaďovateľa zamestnanec MsÚ Topoľčany

B: Pedagogická rada:

Členovia pg. rady: Tatiana Opátová
Andrea Ševčíková

Prerokovala prijímanie detí, zápis do mš, školský poriadok, plán práce školy, plán vnútornej kontroly, plán vzdelávania. Venovala sa kontrole uznesení z predchádzajúcich porád, zvýšeniu právneho vedomia a iným aktuálnym veciam. Vzájomne si sme odovzdali poznatky a skúsenosti z absolvovania vzdelávania a štúdia literatúry.

Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy:

Pedagogický zamestnanec:

-2 kvalifikované pedagogické zamestnankyne, s ukončeným úplným stredným odborným pedagogickým vzdelaním v študijnom odbore učiteľstvo pre materské školy, obe s 1.atestáciou.

- 100% pedagogických zamestnancov má úplnú kvalifikáciu na prácu v MŠ

-obe sa zúčastnili aktualizčných vzdelávaní,

- samoštúdiom si dopĺňali vedomosti

-riaditeľka sa zúčastnila rôznych seminárov, vzdelávaní, konferencií, školení s tematikou školstva v oblasti legislatívnych zmien, registratúry, BOZP, atď

Nepedagogickí zamestnanci:

- 1 nepedagogický zamestnanec- upratovačka, školníčka,
- 1 nepedagogický zamestnanec – kuchárka
- 1 nepedagogický zamestnanec – vedúca šk.jedálne – na dohodu o prac.činnosti
- 1 nepedagogický zamestnanec – kurič, údržbár – na dohodu o pracovnej činnosti

Údaje o počte detí:

V školskom roku 2024/2025 bolo k 30.6.2025 v MŠ Čerešňová 90/44, umiestnených 21 detí. Vekové zloženie detí od 2 – 6 rokov. Do ZŠ odišli 2 predškoláci. Žiadne dieťa nepokračuje v plnení PPV. Dve deti prestúpili do iných materských škôl v Topoľčanoch.

V e k o v á š t r u k t u r a d e t í	Stav k 15. 9. 2024			Stav k 30. 6. 2025		
	Počet tried	Počet žiakov	Deti so ŠVVP	Počet tried	Počet žiakov	Deti so ŠVVP
2 - 6 ročné	1	21	0	1	21	0

Počet prijatých detí k 1.9.2024:

- bolo prijatých 6 detí,
- 1 dieťa, ktoré bolo prijaté k 1.9.2024, nenastúpilo, takže sa uvoľnilo miesto pre dieťa, ktoré nebolo možné prijať z kapacitných dôvodov. Tým pádom boli umiestnené všetky deti, ktorých ZZ podali žiadosť o prijatie do našej MŠ.

Údaje o počte zapísaných detí do prvého ročníka:

Na povinnú školskú dochádzku (PŠD) od 1.9.2025, boli zapísané 2 deti, všetky boli do ZŠ aj prijaté.

Informácie o aktivitách školy, ktoré boli realizované pre deti v ich voľnom čase, o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti:

- Zážitková dopravná výchova
- Kvak a Čl'up – divadlo – farby, triedenie
- Ochutnávka nátierok – Svetový deň zdravej výživy
- Vychádzka do prírody – oboznámenie s okolím
- Opekačka s rodičmi – začlenenie nových rodičov, vzájomné spoznanie
- Lesná škôlka – živé dravce
- Mikuláš – divadlo, oboznámenie s vianočnými tradíciami, zvykmi
- Soľná jaskyňa – otužovanie, posilnenie imunity
- Planetárium – 4 ročné obdobia – jar prichádza
- Karneval
- ÚSNS – kontrola zraku, projekt Minister.zdravotníctva
- Tajomstvo stratenej knihy – divadlo – k mesiacu knihy
- Návšteva knižnice v TO
- Turistická vychádzka – športom ku zdraviu
- Tajomstvo zabudnutého lesa – apríl Mesiac lesov
- Pán Včielka – ukážka práce včelára, produktov od včiel, ochutnávka medu
- Sokoliari FALCONARII – dravce v prírode – na šk.dvore
- Penová show – týždeň dets.radostí
- Rozlúčka s predškólákmi + skákací hrad
- Opekačka s rodičmi – ukončenie šk.roka, rozlúčka s predškólákmi aj rodičmi odchádzajúcich detí
- Výlet na Duchonku – spoznávanie prírodných krás v okolí

Informácie o projektoch, do ktorých bola škola zapojená:

- Ministerstvo zdravotníctva: ÚNSS – kontrola zraku detí
- Recyklohry – recyklujeme drobný elektroodpad a batérie
- Školské ovocie a zelenina

-Školské mlieko

-Duševné zdravie – inetrný projekt MŠ

-Hravá angličtina – formou projektu

- Čerstvé hlavičky – Kaufland, v ktorom sme uspeli, deti dostávali raz týždenne, počas celého šk.roku ovocie alebo zeleninu zdarma.

Informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou :

V školskom roku 2024/2025 nebola vykonaná školská inšpekcia.

Ostatné kontroly: RÚVZ – bez nedostatkov

Protipožiarna kontrola – bez nedostatkov

BOZP – audit - bez nedostatkov

Informácie o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy:

Materská škola je umiestnená v budove bývalej základnej školy, ktorá je prispôbená pre potreby materskej školy, svojim stavebným riešením a situovaním vyhovuje pre prácu s deťmi predškolského veku. Priestory MŠ : 1 trieda , 1 spálňa, kuchyňa a ostatné kuchynské priestory, chodba prispôbená na jedáleň, šatňa pre deti, umyvárka, WC a riaditeľňa, sú sústredené v hlavnej budove, spojené s kotolňou, ktorá má vchod zvonku, zvlášť. Interiérové vybavenie MŠ je obnovené. Prostredie MŠ spĺňa estetické, bezpečnostné a aj emocionálne požiadavky. Hračky a pomôcky dopĺňam priebežne, podľa potreby a finančných možností, s ohľadom na ich kvalitu, opotrebovanie a vekuprimeranosť. Postupne sa snažím, podľa možností a financií, vymeniť staré nevyhovujúce hracie prvky za nové, ktoré vyhovujú súčasným normám. Nábytok je účelný, takmer nový.

Aj v školskom roku 2024/2025 prebehli ďalšie opravy, úpravy, výmeny, rekonštrukčné práce:

- Oprava rozpadajúceho sa múrika v predzáhradke
- Výmena starého deravého oplotenia v šk.záhrade
- Výmena detských vodovodných batérií
- Dokúpenie a montáž predelovacích panelov pri záchodíky
- Výmena piesku v pieskovisku

Všetky uvedené opravy, výmeny boli hrazené z rozpočtu školy.

Dokúpila som okrasné dreviny na šk.dvor a do predzáhradky, ovocné stromky do záhrady a zeleň na skultúrnenie prostredia areálu školy.

Analýza súčasného stavu potreby:

-nevyhovujúce niektoré preliezky, chýba telocvičňa

- malé kapacitné priestory
- schátralá fasáda budovy školy

Informácie o oblastiach, v ktorých škola alebo školské zariadenie dosahuje dobré výsledky, o oblastiach, v ktorých má škola alebo školské zariadenie nedostatky:

Silné stránky:

- kvalifikovanosť zamestnancov, ochota vzdelávať sa
- dobré vybavenie IKT-interaktív.tabuľa, pc, notebook,tv, prístup k internetu
- spolupráca s CPP- Topoľčany – logopédia, Elkonin
- prevádzka prispôbená potrebám a požiadavkám rodičov
- výhodná poloha - zameranie na prírodovednú gramotnosť - ŠkVP
- rozrastajúca sa mestská časť – plne využitá kapacita MŠ
- priaznivá klíma MŠ
- dobrá pripravenosť detí na vstup do ZŠ

Slabé stránky:

- malá kapacita MŠ, len 21detí, záujem je vyšší, v prípade neumiestnenia hľadajú rodičia miesta v meste, kde deti zostanú už nastálo
- nevyhovujúce niektoré preliezky, chýba telocvičňa
- na šk.dvore je nevhodne umiestnená čistička odpadových vôd
- nedostatočné finančné ohodnotenie zamestnancov
- čoraz viac rečových väd u detí

Príležitosti:

- zapájanie sa do projektov, súťaží, získavanie sponzorov
- vzdelávania – zlepšenie profesionál.úrovne pedagógov, samoštúdium
- fb stránky pre MŠ- prezentácia na verejnosti
- spolupráca s rodičmi – spoločné akcie, výlety, brigády
- zviditeľnenie sa vystúpeniami pri niektorých oslavách, sviatkoch

Odporúčania pre skvalitnenie:

- podporovať ďalšie vzdelávania pedagogic.zamestnancov
- modernizovať interiér aj exteriér – podľa finančných možností
- utvárať u detí sebareguláciu správania
- vytvoriť webstránku školy

Informácie o finančnom a hmotnom zabezpečení vých.-vzdel. činnosti školy:

1.Dotácie zo štátneho rozpočtu:

V zmysle zákona NR SR č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní – školský zákon – a o zmene a doplnení niektorých zákonov, neuhrádzajú príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy rodičia, ktorých dieťa dovŕšilo k 31.8. vek 5rokov. Za tieto deti príspevok uhrádza štát – formou dotácie na predškolské vzdelávanie. Táto

dotácia bola použitá na nákup učebných pomôcok, výtvarného a písacieho materiálu a exkurzie, výlety, divadlá.

Od 1.1.2025 sme prešli na novú formu financovania škôl, kde je prevádzka školy a platy zamestnancov, financované zo štátneho rozpočtu.

2.Príspevok od rodičov na čiastočnú úhradu nákladov v MŠ, v zmysle §28 zákona NR SR č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní – školský zákon – a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v súlade s VZN Mesta Topoľčany, o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach, platným v príslušnom šk.roku.

3.Podielové dane - uvedené finančné prostriedky sú súčasťou rozpočtu MŠ, ktoré poskytuje zriaďovateľ, podľa nového spôsobu financovania, len na prevádzku školskej jedálne a platy jej zamestnancov.

Vypracovala: Tatiana Opátová, riad.MŠ

Veľké Bedzany, 28.8.2025.